



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Denominación del Responsable

La **Dirección de Gestión de Personal y Nóminas** con domicilio en Avenida Siervo de la Nación 1175, Colonia Sentimientos de la Nación, C.P. 58192, Morelia, Michoacán es la responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione toda persona física, para las finalidades que se mencionan en este documento; datos que se encuentran protegidos conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo y demás disposiciones secundarias que se constituyan como normatividad en la materia.

Finalidad del Tratamiento de datos personales recabados

Se interpretará consentimiento tácito cuando al Titular de datos personales se le haya puesto a disposición el aviso de privacidad y no manifieste negativa para que sus datos sean utilizados para realizar las siguientes gestiones administrativas:

No	Trámite	Datos personales que se solicitan para realizar el trámite
1	Pago por Defunción	Del beneficiario: Nombre, Firma, Número de Teléfono, Correo electrónico, RFC, CURP, CLABE Bancaria. Del trabajador fallecido: Nombre, RFC, CURP.
2	Ayuda por Defunción de familiar directo	Del beneficiario: Nombre, Firma, Número de Teléfono, Correo electrónico, RFC, CURP, CLABE Bancaria. Del familiar directo fallecido: Nombre, RFC, CURP.
3	Remuneraciones adicionales por Jornadas Extraordinarias	Nombre, Firma, RFC, CURP, CLABE Bancaria.
4	Cumplimiento de Laudos ejecutoriados	Nombre, RFC, CURP, CLABE Bancaria.
5	Cambio de modalidad de pago (Cheque a Tarjeta de débito)	- Nombre, Firma, Domicilio, RFC, CURP, CLABE Bancaria.
6	Pago en ventanilla	Nombre, RFC, firma, correo electrónico, teléfono.
7	Baja por defunción Federal	Nombre de la persona finada, RFC, CURP, Domicilio.
8	Para solicitar reanudación de labores Federal	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio.
9	Baja por incapacidad médica Federal	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio.
10	Baja por renuncia, Jubilación o Pensión Federal	Nombre, Firma, RFC, CURP.
11	Documentos para trámites de nuevo ingreso y/o promoción Federal	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio.
12	Para inscripción Federal al FORTE	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio.
13	Liquidación de la cuenta (por jubilación) FORTE	Nombre, Firma, CURP.
14	Liquidación de la cuenta por defunción y/o pago de Seguro de vida FORTE	Del beneficiario: Nombre, Firma, Número de Teléfono, Correo electrónico, RFC, CURP, CLABE Bancaria. Del trabajador fallecido: Nombre, RFC, CURP, Lugar y fecha de nacimiento, Lugar y fecha de fallecimiento.
15	Estímulo por años de servicio, Personal Docente y Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio, Número de teléfono, Correo electrónico, CLABE Bancaria.
16	Compatibilidad	Nombre, Firma.
17	Licencias con y sin goce de sueldo federales y estatales	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio particular, Domicilio Fiscal, Teléfono personal, correo electrónico personal.
18	Bajas, Reanudaciones y Modificación de datos	Nombre, Firma, RFC, CURP, Domicilio.
19	Pensión Alimenticia de trabajadores de los Sistemas Federal y Estatal	Nombre, Firma, Número de Teléfono, Correo electrónico.
20	Pago por Orden Judicial	Nombre y Firma.
21	Consultas de Información	Nombre, RFC o CURP.

Fundamento para el tratamiento de datos personales

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo, artículos 1, 14, 19, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 30 y 38; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, artículos 24 y 33; Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, artículos 1, 2, 19, 30, 31 y 33; Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 23 y 68.



Transferencia de datos personales

No se realizarán transferencias de datos personales, salvo en los casos establecidos en el artículo 18 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo y los similares previstos, artículo 22 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Ejercicio de los derechos de acceso, corrección/rectificación, cancelación u oposición de datos personales (Derechos ARCO)

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce el derecho que tiene toda persona a la protección de sus datos personales; al Acceso, Rectificación, Cancelación y, en su caso, manifestar su Oposición en los términos que fije la Ley. (Derechos ARCO)

Dado lo anterior, Usted tiene derecho a conocer su uso y el destino que se le da a sus datos personales (Acceso), solicitar la corrección de su información personal cuando este incompleta, sea inexacta, inadecuada o excesiva (Rectificación); que se elimine de nuestros registros o base de datos cuando se considere que su tratamiento contraviene lo dispuesto por la Ley o porque dejó de ser necesaria para el cumplimiento de la finalidad (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición), de conformidad con los artículos 39 al 43 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo, así como de lo establecido en los artículos 43 al 47 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

El derecho de Oposición al uso de sus datos personales para fines específicos, no será procedente en los casos establecidos en el artículo 51 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo y de lo previsto en el artículo 55 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Usted podrá ejercer sus derechos ARCO directamente en la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Educación del Estado de Michoacán o bien a través de la Plataforma Nacional de Transparencia en el sitio: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx>

Para ejercer cualquiera de los derechos ARCO deberá ingresar su solicitud con los siguientes datos:

1. Nombre del titular, domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones.
2. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante.
3. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud.
4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO.
5. La descripción del derecho ARCO que pretenda ejercer, o bien, lo que solicita el titular.
6. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

La respuesta a su solicitud de derecho ARCO se remitirá en los plazos establecidos en los artículos 47, 48, 49, 50 y 51 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo, así como de los plazos determinados en los artículos 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Domicilio de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Educación del Estado de Michoacán

La Unidad de Transparencia de la Secretaría de Educación del Estado de Michoacán se encuentra ubicada en la Calle Virgo 270, Fraccionamiento Cosmos, C.P. 58050 en la Ciudad de Morelia, Michoacán. Horario de atención de 09:00 a 15:00 horas.

Cambio de Aviso de Privacidad

En caso de que exista un cambio de este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento a través del sitio: <https://see.michoacan.gob.mx/aviso-de-privacidad/>